INFORMAZIONI PERSONALI

BALDAZZI ELISABETTA

[redacted]

[redacted]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Nel 2008 ha avviato il proprio studio per la professione di Dottore Commercialista e Revisore legale dei conti, con sede a Imola (BO), Via Garibaldi 62.

Iscritta dal 2007 al Registro dei Revisori Legali al n. 142988 Decreto Ministeriale 17/04/2007, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 34 del 27 aprile 2007.

Iscritta dal 2006 all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna al n. 2179/A.

E' socia dal 2013 della Fondazione Cassa di Risparmio di Imola, di cui ha ricoperto dal 2016 al 2024 il ruolo di Consigliere di Amministrazione (2 mandati).

E' Presidente di Collegi sindacali e Sindaco effettivo di importanti realtà imprenditoriali dell'Emilia-Romagna, anche con incarichi di revisione legale.

E' stata nominata in data 14/06/2024 membro, come componente esterno, del Consiglio di Amministrazione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per il quadriennio 2024-2028.

Ha collaborato con il Tribunale di Ravenna come Consulente Tecnico d'Ufficio.

Ha ricoperto il ruolo di consigliere in società di capitali.

Ha ricoperto il ruolo di Membro dell'Organismo di Vigilanza (D.Lgs. n. 231/2001) di Fondazioni di origine bancaria.

E' stata membro del Consiglio Direttivo di O.P.I. Imola – Osservatorio Professionale Imolese.

Dal 2002 al 2008 ha svolto attività professionale e di consulenza in materia societaria, amministrativo-contabile, fiscale, finanziaria e di controllo di gestione presso un importante Studio di Commercialisti di Bologna.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2006 – **Master annuale in Finanza e Controllo di Gestione** organizzato da Profingest Management School ed Alma Graduate School di Bologna;
- 2002 - **Laurea con lode in Economia e Commercio** – indirizzo economico -professionale – presso l'Università degli Studi di Bologna, con tesi di laurea in Matematica Attuariale preparata nell'ambito di un Progetto Erasmus di 9 mesi presso l'Università di Parigi, Paris Nantèrre;
- 1998 - **Diploma di maturità linguistica** con votazione 60/60;

COMPETENZE PROFESSIONALI

AREE DI COMPETENZA

- **Consulenza contabile e finanziaria**: presta consulenza a società, per la soluzione di problematiche di natura contabile, finalizzate alla redazione di bilanci, prospetti contabili, rendiconti

finanziari, business plan. In particolare si occupa di consulenza in materia di principi contabili nazionali ed internazionali, consulenze tecniche prestate in occasione di contenziosi civili.

- **Consulenza nelle operazioni societarie di natura straordinaria**, con particolare riferimento alle operazioni di:
  - Fusioni, scissioni, conferimenti d'azienda, M&A
  - Acquisto e vendita di partecipazioni
  - Riorganizzazioni societarie
  - Scorpori ed esternalizzazioni di attività

- **Consulenza legata alla valutazione di aziende e assets aziendali**, con particolare riferimento a:
  - Valutazioni d'azienda e partecipazioni societarie
  - Attività di due diligence
  - Redazione di perizie e stime richieste dalle normative vigenti
  - Rivalutazioni fiscali di partecipazioni

- **Consulenza fiscale e tributaria:**
  - Pianificazione fiscale nazionale
  - Consulenza in materia di politiche di transfer pricing
  - Assistenza alle imprese durante le verifiche fiscali e presentazione d'interpelli all'Amministrazione Finanziaria
  - Contenzioso tributario

- **Consulenza a gruppi societari a ristretta base azionaria:**
  - Assistenza alle operazioni di successione generazionale e di razionalizzazione dei patrimoni familiari

- **Consulenza in materia di controllo di gestione aziendale:**
  - redazione di budget periodici e analisi scostamenti costi

- **Revisione legale dei conti**

PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI SVOLTE

- Nell'ambito del ruolo di membro del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Imola, ricoperto da giugno 2016 a giugno 2024:
  - ha affiancato la struttura nella gestione amministrativa, con delega di assistenza alla formazione e redazione del bilancio dell'Ente e ai rapporti con il Collegio Sindacale, la Società di Revisione e l'Organismo di Vigilanza (231) e l'ACRI (Associazione di Fondazioni e di Casse di Risparmio SpA);
  - ha contribuito alla predisposizione ed all'aggiornamento delle policy e dei regolamenti interni;
  - ha effettuato un costante monitoraggio e controllo di gestione dei costi di struttura mediante la predisposizione di report trimestrali;
  - è stata componente della Commissione investimenti e ha collaborato alla pianificazione delle strategie di investimento, mediante un costante processo di selezione degli strumenti finanziari e dei gestori;
  - è membro dell'Advisory Board di un Fondo di investimento.

- Assistenza all'acquisizione di azienda di Padova da procedura di concordato preventivo: rapporti con il Commissario Giudiziale, due diligence, affiancamento dell'acquirente nelle trattative sindacali, redazione del contratto definitivo di compravendita, ridefinizione dei contratti di leasing dei macchinari e delle attrezzature e dei contratti di locazione commerciale dei capannoni in corso;

- Due diligence e valutazione di azienda commerciale con sede in Lombardia finalizzata alla compravendita dell'intera azienda o di ramo d'azienda, e analisi scenari alternativi di realizzazione dell'operazione e relativo impatto economico, finanziario e fiscale sulla società acquirente;

- Valutazione di azienda commerciale operante nel settore della meccanica di precisione finalizzata alla cessione di quote societarie e gestione della trattativa finale, assistenza alla redazione del contratto definitivo di compravendita e rilascio fideiussioni bancarie a garanzia delle rate del saldo prezzo concordate;

- Due diligence e redazione di perizia di valutazione di azienda commerciale del settore della ristorazione finalizzata alla cessione di quote societarie, gestione della trattativa e supporto al team legale nella redazione della contrattualistica finale.

- Ruolo di consigliere di amministrazione di società operante nel settore immobiliare ed affiancamento del Liquidatore fino alla fase finale di scioglimento della società, in collaborazione con importante Studio Commerciale di Bologna.

- Assistenza alla realizzazione di intervento immobiliare in Imola (BO): studio di fattibilità iniziale, predisposizione di business plan finalizzato alla richiesta delle linee di affidamento al sistema bancario, costituzione società Newco, predisposizione dei contratti di appalto con impresa di costruzione e subappaltatori, e sviluppo del progetto dal punto di vista economico-finanziario e fiscale fino alla realizzazione finale.

- Redazione di progetto di *spin off immobiliare* di società di agenzia e rappresentanza, volto a realizzare una riorganizzazione più funzionale dell'impresa, separando il patrimonio immobiliare da quello dell'attività caratteristica, redazione del progetto di scissione e dei relativi documenti di accompagnamento, aggiornamento degli statuti societari.

- Studio e pianificazione di operazione straordinaria di fusione per incorporazione inversa di società di consulenza tecnico commerciale nella propria impresa controllata, redazione del progetto di fusione e dei relativi documenti di accompagnamento, razionalizzazione con primari istituti di credito delle esposizioni ipotecarie e chirografarie della società risultante dalla fusione.

- Assistenza alla redazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 di Fondazione di origine bancaria e alla formazione delle figure apicali identificate nel predetto modello.

- Redazione avviso di asta su offerta al pubblico (ex art. 1336 c.c.) di preliminare di vendita di immobile di pregio ed interesse storico sito in Imola (BO) e rapporti con Studio Notarile per la relativa pubblicazione.

- Assistenza alla redazione del bilancio consolidato di un importante Gruppo societario operante nel settore meccanico.

- Pianificazione del passaggio generazionale di azienda operante nel settore di ricambi autoveicoli e di altri mezzi di trasporto, mediante valutazione dell'azienda nel suo complesso, rimodulazione della governance e delle relative deleghe.

- Assistenza alla pianificazione e realizzazione di un progetto successorio e di divisione ereditaria di importante patrimonio immobiliare detenuto da società agricole ed immobiliari, mediante complesso ed articolato progetto di scissione e costituzione di società newco per la ridefinizione equilibrata degli assetti proprietari.

- Predisposizione di dichiarazione di successione con importante asse ereditario, ricostruzione del patrimonio immobiliare e mobiliare, identificazione delle donazioni soggette a collazione, pianificazione e attuazione della divisione ereditaria mediante graduale analisi delle esigenze reciproche degli eredi e definizione accordo finale consensuale.

- Redazione di relazioni quale Consulente Tecnico d'Ufficio nominato dal Tribunale di Ravenna, tra le quali CTU legata a complessa causa di successione ereditaria con impugnazione di testamento.

- Valutazione e redazione di stima asseverata del valore di ramo detenuto da associazione Onlus inerente attività di carattere residenziale finalizzata a ridurre il disagio abitativo di individui e nuclei familiari svantaggiati, assistenza alla costituzione, per il conferimento del ramo, di newco nella forma di società a responsabilità limitata impresa sociale, nel rispetto della nuova disciplina introdotta dalla Riforma del Terzo Settore.

- Consulenza ed assistenza alla contrattualistica e alla redazione dei rendiconti preventivi e consuntivi di Associazioni sportive dilettantistiche e altri enti non profit (APS, ODV); assistenza e valutazioni di convenienza in relazione all'iscrizione al nuovo RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore) di tali Enti.

- Consulenza a società operante nel settore della sicurezza sul lavoro in progetti di ricerca e sviluppo e deposito brevetti.

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato
Francese	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato
Tedesco	Base	Base	Base	Base	Base

Competenze comunicative

Nell'ambito dell'incarico di Consigliere della Fondazione Cassa di Risparmio di Imola ha acquisito ottime competenze nella comunicazione e nelle relazioni con le Istituzioni, l'Asl, l'Università, gli Enti associativi, le imprese del Territorio, favorendo lo sviluppo di importanti sinergie per la realizzazione di progetti, nazionali ed internazionali, anche in ambito formativo e di istruzione.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato

Ottima conoscenza ambienti Windows ed applicativi Microsoft (word, excel, power point, access, outlook, internet explorer). Ottima conoscenza del software Profis di Sistemi.

Patente di guida: B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha praticato **tennis** a livello agonistico con inserimento nelle classifiche nazionali (categoria B); è stata Vicecampionessa ai Campionati Italiani Under 18 assoluti a squadre; ha disputato negli anni universitari i Campionati Nazionali Universitari (anno 1999: 2° posto).
Campionessa Italiana dei Dottori Commercialisti nella stagione 2004/2005.

Conferenze

Relatrice a tavole rotonde e convegni organizzati da Istituti di credito ed Enti pubblici territoriali.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Imola, 23 Luglio 2024

[redacted]